

Die Stadt Minden sucht zum frühestmöglichen Zeitpunkt für den Bereich 1.11 - Kulturbüro

**eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter
im Aufgabengebiet Kulturpädagogik
Referenz-Nr. 14_2017**

Es handelt sich um eine Schwangerschafts- und Elternzeitvertretung und damit eine bis zum 30.06.2018 befristete Vollzeitstelle.

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- kulturpädagogische Stadtteilarbeit: Entwicklung und Umsetzung von kulturpädagogischen Projekten zu Förderschwerpunkten des Kulturkonzepts, insbesondere des kulturellen Profils „Teilhabe an Kultur ermöglichen“ (Kulturelle Bildung, Kulturräume und Digitalisierung)
- Betreuung und Evaluierung sowie Weiterentwicklung von Projekten der Kulturellen Bildung an der Nahtstelle zwischen Kultur und Jugendarbeit
- Konzeptionalisierung und Durchführung von Maßnahmen zur Beteiligung von Kindern und Jugendlichen an der Planung und Durchführung von Projekten der Kulturellen Bildung
- Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere über Social Media

Als Bewerberin/Bewerber verfügen Sie über:

ein abgeschlossenes Studium der Kulturwissenschaften, der Kulturpädagogik oder eines kulturellen bzw. künstlerisch ausgerichteten Studiums in Verbindung mit einem pädagogischen Studium

Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen:

- eine mindestens 6-monatige Praxiserfahrung in Projekten der Kulturellen Bildung
- gute Kenntnisse der kulturpädagogischen Fachrichtungen
- Strukturierungsfähigkeit und Selbstorganisation
- Fähigkeit, verschiedene Akteure zu vernetzen
- Interesse an der Arbeit mit Kindern, Jugendlichen und anderen Zielgruppen
- Flexibilität, freundliches Auftreten und Kreativität
- Kommunikationsfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Fähigkeit zur raschen Einarbeitung in neue Aufgabenfelder und eigenverantwortliches Arbeiten
- fundierte Computer- und Internetkenntnisse
- Führerschein Klasse B (PKW)

Die Stelle ist mit Entgeltgruppe 10 TVöD bewertet.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar, setzt jedoch eine flexible Arbeitszeitgestaltung voraus.

Die Stelle ist gleichermaßen für Frauen und Männer geeignet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Weitere Auskünfte zu den Stelleninhalten und -anforderungen erteilt Ihnen die Bereichsleiterin Frau Renner, Telefon 0571 89-309.

Interessierte Bewerberinnen und Bewerber senden ihre aussagekräftige Bewerbung bitte **unter Angabe der Referenz-Nr. 14_2017 bis zum 25.03.2017 online über www.interamt.de** (<http://www.interamt.de/>). Dort geben Sie direkt Ihre persönlichen Daten ein und übermitteln uns Ihre Dateien mit den Bewerbungsunterlagen.

Die **Stellenangebots-ID bei Interamt** lautet: **372662**. Fragen zu Ihrer Online-Bewerbung beantwortet Frau Tippel, Telefon 0571 89-717.